**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

# АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

# «СЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

# КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 10 апреля 2025 года № 713

г. Славск

**О внесении изменений в административный регламент**

 **предоставления муниципальной услуги**

 **«Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Славский городской округ»**

 **от 18 ноября 2015 года № 1577 (в редакции от 07.05.2018 г. № 867, от 06.07.2018 г. № 1280, от 16 февраля 2021 г. №241, от 03.02.2022 г. № 98, 31.01.2023 № 271)**

Во исполнение положений Федерального закона от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления муниципальных услуг», Устава муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области», администрация муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области» **п о с т а н о в л я е т:**

1.Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий» от 18 ноября 2015 года №1577 (в редакции от 07.05.2018 г. № 867, от 06.07.2018 г. № 1280, от 03.02.2022 № 98, от 31.01.2023 № 271) следующие изменения:

-раздел 2 **«**Стандарт предоставления муниципальной услуги**»:**

-пункт 2.13. изложить в следующей редакции: «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут (только в случае личного обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги или многофункциональный центр);

- пункт 2.5. «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги» исключить.

- пункт 2.14.1. Регламента изложить в следующей редакции: «Сроки регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги:

-при личном обращении заявителя - не должен превышать 30 минут;

-при направлении документов по почте - не должен превышать 1 рабочий день;

-при направлении документов по электронной почте - не должен превышать 1 рабочий день.

Запрос регистрируется специалистом отдела документооборота в социальной сфере Комитета, ответственным за прием и выдачу документов в системе электронного документооборота (далее - специалист отдела документооборота), с проставлением на запросе оттиска штампа входящей корреспонденции, присвоением номера и даты в соответствии с записью в СЭД.

- пункт 2.6 дополнить фразой: «Адрес электронной почты для предоставления запроса о предоставлении муниципальной услуги admin@slavsk.gov39.ru.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Славский муниципальный округ Калининградской области» Кириллова А.А.

3.Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Славские НОВОСТИ».

Глава администрации

муниципального образования

 «Славский муниципальный округ

Калининградской области» Э.В. Кондратов