

**Российская Федерация
Калининградская область
Администрация муниципального образования
«Славский муниципальный округ
Калининградской области»
Отдел образования**

П Р И К А З

№108/1

от 03 октября 2024 года
г.Славск

***Об утверждении состава апелляционной комиссии
и Порядка рассмотрения апелляций
по результатам проверки
муниципальной предметной комиссией
олимпиадных заданий
в 2024-2025 учебном году»***

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 (с изменениями и дополнениями)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить состав апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады, приложение № 1.

2. Утвердить Порядок рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам проверки муниципальной предметной комиссии олимпиадных заданий в 2024-2025 учебном году, приложение №2.

3. Утвердить форму заявления участника муниципального этапа олимпиады на апелляцию, приложение № 3.

4. Утвердить протокол заседания апелляционной комиссии по результатам проверки муниципальной предметной комиссии олимпиадных заданий, приложение № 4 .

5. Муниципальному координатору олимпиады Прокопьевой Л.А.:
- довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций и школьных координаторов олимпиады Порядок рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам проверки муниципальной предметной комиссии олимпиадных заданий в 2024-2025 учебном году;

- организовать работу апелляционной комиссии согласно настоящему Порядку;
- обеспечить контроль работы апелляционной комиссии с применением видеонаблюдения и присутствия независимых наблюдателей.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

- довести до сведения педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) Порядок рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам проверки муниципальной предметной комиссии олимпиадных заданий в 2024-2025 учебном году;
- ознакомить учителей-предметников с составом апелляционной комиссии.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на специалиста отдела образования администрации МО «Славский муниципальный округ Калининградской области» Прокопьеву Л.А.

Заместитель главы администрации-
начальник отдела образования



А.Г. Никонова

Состав апелляционной конфликтной комиссии в 2024-2025 учебном году

Председатель комиссии:

Никонова А.Г. – заместитель главы администрации-начальник отдела образования администрации МО «Славский муниципальный округ Калининградской области»;

Заместитель председатель комиссии:

Березовская Н.В. – заместитель начальника отдела образования администрации МО «Славский муниципальный округ Калининградской области»;

Члены комиссии:

Ратникова Н.М. – учитель истории, обществознания МАОУ «Ясновская СОШ» имени адмирала В.Г. Егорова;

Ермоленко Е.В. - учитель истории, обществознания МБОУ «Славская СОШ»;

Бородина Н.Н. – учитель биологии МБОУ «Прохладненская ООШ»;

Луканина Т.М. - учитель биологии МБОУ «Славская СОШ»;

Ковалевская С.М. – учитель русского языка и литературы МБОУ «Славская СОШ»;

Буткевичене Г.А. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Тимирязевская СОШ»;

Ярославцева М.А. - учитель географии МБОУ «Тимирязевская СОШ»;

Грейчюс Г.Н. - учитель географии МБОУ «Славская СОШ»;

Оборотова О.В. – учитель ОБЗР МБОУ «Тимирязевская СОШ»;

Кременчук А.Н. – учитель ОБЗР МБОУ «Славская СОШ»;

Унанян М.В. - учитель химии МБОУ «Большаковская СОШ»;

Кузнецова С.А. – учитель химии обществознания МАОУ «Ясновская СОШ» имени адмирала В.Г. Егорова;

Вяльмисова Л.В. – учитель ИЗО МБОУ «Славская СОШ»;

Каменко Е.А. – учитель русского языка и литературы МАОУ «Ясновская СОШ» имени адмирала В.Г. Егорова;

Куракулова О.М. – учитель физкультуры МБОУ «Славская СОШ»;

Румянцева А.А. - учитель физкультуры МБОУ «Большаковская СОШ»;

Савицкас А.С. – учитель математики МБОУ «Прохладненская ООШ»;

Петрова Е.В. – учитель математики «Славская СОШ»;

Ащева И.Н. – учитель труда (технология) МБОУ «Большаковская СОШ»;

Коренева Ю.Р. - учитель труда (технология) МАОУ «Ясновская СОШ» имени адмирала В.Г. Егорова;

Симакова И.В. – учитель немецкого языка МБОУ «Большаковская СОШ»;

Гюлумян Ю.А. - учитель немецкого языка МБОУ «Славская СОШ»;

Зубаирова К.С. – учитель физики МБОУ «Тимирязевская СОШ»;

Платунов С.В. – учитель физики МАОУ «Ясновская СОШ» имени адмирала В.Г. Егорова;

Гутфраинт М.Ю. – учитель английского языка МБОУ «Большаковская СОШ»;

Цалко А.В. - учитель английского языка МБОУ «Славская СОШ»;

Бычкова Е.А. – учитель информатики МАОУ «Ясновская СОШ» имени адмирала В.Г. Егорова;

Даниленков А.О. – учитель технологии МБОУ «Славская СОШ»

**Порядок
рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам
проверки муниципальной предметной комиссией олимпиадных заданий
в 2024-2025 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Порядок определяет рассмотрения апелляций на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) в целях разрешения спорных вопросов при оценке работ участников олимпиады и защиты их прав.

1.2. Участники олимпиады могут подать апелляцию в письменной форме в случаях несогласия с выставленными баллами или нарушения процедуры проведения олимпиады.

1.3. Для рассмотрения апелляций оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию, состав которой утверждается приказом начальника отдела образования.

1.4. В состав апелляционной комиссии входят независимый эксперт(председатель) и члены предметно-методической комиссии олимпиады (не менее двух человек).

Апелляционная комиссия олимпиады:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает решение о соответствии выставленных баллов установленным критериям оценивания работ по данному предмету олимпиады или об изменении баллов (как понижении, так и повышении);
- принимает решение о соответствии процедуры проведения олимпиады установленному порядку проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения участника олимпиады.

1.5. Порядок рассмотрения апелляций доводится до сведения участников олимпиады перед началом проведения олимпиады.

1.6. Рассмотрение апелляций проводится в спокойной, доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями.

2. Порядок рассмотрения апелляций

2.1. Апелляция подается участником олимпиады в письменном виде на имя председателя апелляционной комиссии по установленной форме, в зависимости от предмета апелляции (приложение 3).

2.2. Процедура апелляции проводится не позднее 4 рабочих дней со дня проведения олимпиады по общеобразовательному предмету.

2.3. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении.

2.4. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания,

предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.5. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника олимпиады подававшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео.

2.6. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

2.7. В случае неявки без уважительных причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

2.8. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, организаторы муниципального этапа, сопровождающие лица, родители (законные представители), должностные лица Министерства образования. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции, только в качестве наблюдателей. Общее руководство апелляционной комиссией осуществляется ее председателем.

2.9. Во время рассмотрения апелляций дополнительный опрос участников олимпиады не проводится, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

2.10. Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.11. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.12. Решения по итогам рассмотрения апелляций оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии (приложение 4).

2.13. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.14. Решение апелляционной комиссии этапа олимпиады является окончательным.

Форма протокола рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами

Протокол № _____

Рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами

от «____» _____ 20____ года, время _____

общеобразовательный предмет _____

Место

проведения: _____

Фамилия, имя, отчество участника олимпиады _____

Образовательная организация _____

класс _____

Олимпиадная работа предоставлена заявителю, заявитель подтверждает, что работа его (да/нет)

(подпись)

Присутствовали члены жюри (ФИО, место работы, должность)

Результат рассмотрения апелляции (необходимо подчеркнуть):

- выставленные баллы оставлены неизменными;

- выставленные баллы изменены на _____ баллов в сторону _____ (увеличения, уменьшения)

Общее количество баллов после рассмотрения апелляции: _____

Члены жюри:

Заявитель ознакомлен с результатами заседания апелляционной комиссии:

(подпись)

(дата)