«УТВЕРЖДАЮ»

Глава администрации МО

«Славский городской округ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.В. Кондратов

24.01.2019 года

П Л А Н

мероприятий администрации МО «Славский городской округ»

на февраль 2019 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №/№  п/п | Наименование мероприятия | Дата  проведения | Место проведения | Ответственный |
|  | Аппаратные совещания у главы администрации Славского городского округа | 04, 11, 18, 25 | Конференц-зал администрации | Стригуненко Е.Л. |
|  | Всероссийская акция «Спорт-альтернатива пагубным привычкам» | 01-28 | Образовательные организации | Виноградова Е.Ф., директора образовательных организаций |
|  | Встреча делегации из Нордхорн (Германия) | 04-05 | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В. |
|  | Составление отчета об использовании средств федерального бюджета Калининградской области и местного бюджета, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», федеральной целевой программы «Жилище на 2011-2015 годы» | До 05 | Отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства | Фетищева Д.Л. |
|  | Составление отчета о привлеченных внебюджетных источниках по подпрограмме Обеспечение жильем молодых семей», федеральной целевой программы «Жилище на 2011-2015 годы» | До 05 | Отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства | Фетищева Д.Л. |
|  | Составление отчетов по зарплате | До 05 | Отдел бухгалтерского учета | Перетятько С.А. |
|  | Заседание комиссии КДН | 08, 15, 26 | Конференц-зал администрации | Алсуфьева И.М.  Никонова А.Г |
|  | Муниципальный этап конкурса «Учитель года» | 11-15 | Образовательные организации | Виноградова Е.Ф., директора образовательных  организаций |
|  | Муниципальный этап областного конкурса «Детство без границ» | 11-15 | Образовательные организации | Виноградова Е.Ф., директора образовательных  организаций |
|  | Мероприятие военно-патриотической направленности | 11-15 | Образовательные организации | Виноградова Е.Ф., директора образовательных  организаций |
|  | Всероссийский конкурс детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» | 11-15 | Образовательные организации | Виноградова Е.Ф., директора образовательных  организаций |
|  | Муниципальный этап спортивного мероприятия «Янтарный мяч» | 11-15 | МБУДО «ДЮСШ» | Перятинская Е.Ю. |
|  | Постановка на воинский учет юношей 2001 года рождения | 11-15 | Отдел ВУС | Прокофьев А.Е. |
|  | Собеседование по русскому языку в 9 классах | 13 | Образовательные организации | Виноградова Е.Ф., директора образовательных  организаций |
|  | Подготовка и проведение заседание КЧС и ОПБ | 14 | МБУДО «ДЮСШ» | Виноградова Е.Ф.  Перятинская Е.Ю. |
| 1. Ш | Школьный этап «Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика» | 14-18 | Образовательные организации | Виноградов Е.Ф.,  директора образовательных организаций |
|  | Учения по теме «Действия руководящего состава и НАСФ при угрозе прорыва водозащитной дамбы на канале им. Матросова | 15 | База Славского филиала ФГБУ «Управление Калининградмелиоводхоз» | Покатаев Е.Ю.  Лавров М.Н. |
|  | Подготовка и проведение заседания АТК по вопросам обеспечения безопасности в период подготовки празднования Дня защитника Отечества | 18 | территория МО «Славский городской округ» | Покатаев Е.Ю.  Лавров М.Н. |
|  | Круглый стол по теме «Воспитание правовой культуры и законопослушного поведения обучающихся» | 18-22 | МБОУ «Большаковская СОШ» | Виноградов Е.Ф.,  директора образовательных организаций |
|  | Муниципальный этап спортивного мероприятия «Чудо шашки» | 18-22 | МБУДО «ДЮСШ» | Перятинская Е.Ю. |
|  | Мероприятия, посвященные международному дню русского языка | 18-22 | Образовательные организации | Виноградов Е.Ф.,  директора образовательных организаций |
|  | Подготовка и участие в проведении тренировок с дежурными диспетчерами ЕДДС | 20 | Помещение дежурного ЕДДС | Покатаев Е.Ю.  Лавров М.Н.  Дежурный ЕДДС |
|  | Конкурс военно-патриотической песни и стихотворения «Россия начинается с тебя» | 21 | Учреждения культуры | Цветков Д.Д.  Тарасова Р.В. |
|  | Проведение обследования жилищных условий семей, состоящих на различных видах учета | 21 | Территория МО «Славский городской округ» | Фетищева Д.Н. |
|  | Сдача отчетов в Министерство финансов по исполнению бюджета | 22 | МКУ «ФО» | Синегубова Ж.М. |
|  | Мероприятия, посвященные дню защитника Отечества | 23 | Учреждения культуры | Цветков Д.Д.  Виноградова Е.Ф.  Тарасова Р.В. |
| 1. Ме | Муниципальный этап областного фестиваля «Звезды Балтики» | 25 | Образовательные организации | Виноградов Е.Ф.,  Директора образовательных организаций |
|  | Проведение комиссии по мобилизации доходов | 26 | МКУ «ФО» | Синегубова Ж.М. |
|  | Заседание окружного Совета депутатов, принятие бюджета | 28 | Конференц-зал администрации | Стригуненко Е.Л. |
|  | Разработка подготовительной документации для совместного проекта с г.Румия (Польша) | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Корректировка совместного проекта с г.Слупск (Польша) | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Поиск партнера для участия в программе приграничного сотрудничества Европейского инструмента добрососедства Литва-Россия и Польша – Россия 2014 – 2020 гг. | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Определение заявок для участия в программе приграничного сотрудничества. | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Подготовка НПА по вопросам инвестиционной политики | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Кухто И.В.  Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Размещение информации в СМИ и на сайте администрации по вопросам инвестиционной политики | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Текущая работа, ответы на запросы профильных министерств, служб и ведомств и т.д. | В течении месяца | Отдел имущественных земельных отношений и архитектуры | Малкова Н.Ф. |
|  | Мероприятия по осуществлению муниципального земельного контроля | В течении месяца | Отдел имущественных земельных отношений и архитектуры | Малкова Н.Ф. |
|  | Ведение реестра внесения арендной платы за аренду имущества и земельных участков, претензионная работа по взысканию задолженности | В течении месяца | Отдел имущественных земельных отношений и архитектуры | Малкова Н.Ф. |
|  | Текущая работа, ответы на запросы Росреестра, профильных министерств, служб и ведомств, отчёты в статистику, профильные министерства и т.д. | В течении месяца | Отдел имущественных земельных отношений и архитектуры | Малкова Н.Ф. |
|  | Проведение приема граждан, выдача справок, консультаций в соответствии с регламентами представления муниципальных услуг | В течении месяца | Отдел ЖКХ, благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Проведение заседания межведомственной комиссии, комиссии по сносу зеленых насаждений | В течении месяца | Отдел ЖКХ, благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Проведение проверки выполнения предписаний | В течении месяца | Отдел ЖКХ, благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Контроль за реализацией региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах: | В течении месяца | Отдел ЖКХ, благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Актуализация сведений по сборам за капитальный ремонт | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Подготовка ежемесячного отчета 1-ЖКХ | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Контроль за уборкой несанкционированных свалок | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Актуализация сведений об аварийных домах | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А.,  Бубнова Ю.А. |
|  | Участие в проведении собраний собственников жилья | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Подготовка к отопительному сезону 2018-2019 | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А.,  Ильюшонок В.Б. |
|  | Контроль за выполнением контракта ООО «Клининговая кампания «Блеск»» | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Постановка на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Занесение информации в ГИС ЖКХ | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Контроль за реализацией региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Участие в областной видеоконференции по вопросам ремонта многоквартирных домов | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А.  Бубнова Ю.А. |
|  | Подготовка документов для постановки объектов на учет, как бесхозяйных | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А.  Ейдикайтене В.О. |
|  | Инвентаризация муниципального жилого фонда для актуализации сведений в Фонд капитального ремонта | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А..  Ейдикайтене В.О. |
|  | Подготовка запросов в Росреестр | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А.  Ейдикайтене В.О. |
|  | Обработка и размещение закупок на портале закупок на основании заявок отделов администрации МО «Славский городской округ» | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Кухто И.В. |
|  | Обработка и размещение закупок на портале закупок на основании заявок подведомственных учреждений, заключивших соглашения о передаче полномочий Заказчика. | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Кухто И.В. |
|  | Размещение информации в реестре контрактов на портале закупок | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Кухто И.В. |
|  | Подготовка закупок у единственного поставщика, подлежащих размещению на портале закупок | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Кухто И.В. |
|  | Обработка поступивших запросов о разъяснении закупочной документации | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Кухто И.В. |
|  | Подготовка к рассмотрению поступивших заявок на участие в закупках | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Кухто И.В. |
|  | Организация и проведение заседаний Единой комиссии по закупкам, публикация протоколов на портале закупок | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Кухто И.В. |
|  | Подготовка и направление проектов муниципальных контрактов победителям | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Кухто И.В. |
|  | Обработка поступивших протоколов разногласий | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Кухто И.В. |
|  | Ведение плана – графика закупок на портале закупок | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Кухто И.В. |
|  | Участие в мероприятиях по обеспечению деятельности добровольной народной дружины. | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н., дежурный ЕДДС |
|  | Подготовка и участие в проведении антитеррористических профилактических мероприятий. | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н.,  Дежурный ЕДДС |
|  | Участие в организации мероприятий по обеспечению безопасности на водных объектах | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н.,  Дежурный ЕДДС |
|  | Мониторинг ледовой обстановки | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н.,  Дежурный ЕДДС |
|  | Контроль исполнения постановления о мерах по предупреждению и борьбе с пожарами в пожароопасный осенне-зимний период т2018-2019 г.г. | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н.,  Дежурный ЕДДС |
|  | Размещение информации в СМИ и на сайте администрации по вопросам ГО и ЧС. | В течении месяца | Отдел ГО и ЧС | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Подготовка отчетов и обмен информацией по вопросам антитеррористического комитета. | В течении месяца | АТК Правительства Калининградской области | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Участие в мероприятиях по мониторингу обстановки на территории МО совместно с оперативными сотрудниками ПОГЗ. | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Актуализация НПА в сфере противодействия идеологии терроризма | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Участие в мероприятиях по мониторингу паводковой ситуации | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Работа выездной комиссии по объектам | В течение месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Работа по корректировке смет по ПКД | В течение месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Реализация проекта по ремонту водопровода в п. Большаково | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы муниципального образования «Славский городской округ» на 2017-2019 г.г. | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Реализация мероприятий благоустройства территорий муниципального образования «Славский городской округ» в рамках программы ПКД,(подпрограмма «Жилище», муниципальной программы «Доступное и комфортное жилье» на 2017-2019 г.г. | В течение месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Рабочие встречи с участковым уполномоченным  полиции по вопросам соблюдения законности правопорядка на территории МО «Славский ГО».  Оказание содействия в работе правоохранительных органов | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Начальники тер.отделов,  Пасынкова Н.Ю.,  Раваев А.Б. |
|  | Уточнение похозяйственных книг, лицевых счетов граждан, учет личного подсобного хозяйства и имущества на территории МО «Славский ГО» | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Начальники тер.отделов,  Пасынкова Н.Ю.,  Раваев А.Б. |
|  | Рабочие встречи с руководителями ЖКХ, ЖКС, Ритуал на территории МО «Славский ГО» по вопросу благоустройства на подведомственной территории | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Начальники тер.отделов,  Пасынкова Н.Ю.,  Раваев А.Б. |
|  | Проведение совместной работы с ООО «Клининговая компания» «Блеск» по поддержанию благоустройства внутри поселковых территорий, дорог в надлежащем состоянии | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Начальники тер.отделов |
|  | Проведение совместной работы с МУП «ЖКС Славского р-на» по водоснабжению населения на территории МО «Славский ГО» | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Начальники тер.отделов,  Раваев А.Б. |
|  | Совместная работа с зам. администрации СГО по текущим вопросам поступивших от граждан. | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Кондратов Э.В.  Начальники тер.отделов |
|  | Правовая и антикоррупционная оценка проектов муниципальных актов; проектов договоров (контрактов), соглашений заключаемых администрацией МО, отраслевыми (функциональными) органами администрации МО. Мониторинг ранее принятых муниципальных актов на соответствие их действующему законодательству | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Консультация по правовым вопросам | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Участие в судебных заседаниях судебной системы РФ | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Работа в комиссиях, рабочих группах и советах при администрации МО | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Согласование проектов муниципальных контрактов и (или) гражданско-правовых договоров | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Мониторинг и анализ изменений законодательства по сферам деятельности администрации МО. Доведение информации об изменении законодательства до руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации МО. | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Осуществление контроля за соблюдением законодательства   Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, заказчиком, уполномоченным органом или конкурсной, аукционной, котировочной комиссией путем проведения плановых и внеплановых проверок | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Обновление сайта администрации | В течение месяца | Общий отдел | Синегубова Е.Ф. |
|  | Осуществление контроля по исполнительской дисциплине | В течение месяца | Общий отдел | Стригуненко Е.Л. |

Согласовано:

Заместитель главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.А. Кабалин

Заместитель главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М. Алсуфьева

исп. Стригуненко Е.Л.