**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЛАВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 28 декабря 2018 года № 2542

г.Славск

**О внесении изменений в постановление администрации МО «Славский городской округ» № 1932 от 30 августа 2017 г. «Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Славский городской округ»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных актов администрации МО «Славский городской округ», администрация муниципального образования «Славский городской округ» **п о с т а н о в л я е т:**

1.Внести в приложение к постановлению администрации МО «Славский городской округ» № 1932 от 30 августа 2017г. «Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Славский городской округ» (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1.Пункт 1.6. Регламента дополнить предложением следующего содержания:

«А также проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями».

1.2.Пункт 1.7. Регламента добавить подпунктами 1.7.3 и 1.7.4. в следующей редакции:

«1.7.3. При проведении наблюдения за соблюдением обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, которая предоставляется такими лицами, не требуется взаимодействие уполномоченного органа с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.7.4.В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранения причин, факторов и условий, способствующим нарушениям обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, уполномоченный орган осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с ежегодно утверждаемыми программами профилактики нарушений».

1.3.Утвердить Проверочный лист (список контрольных вопросов), используемых при исполнении муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Славский городской округ», согласно приложению.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Славский городской округ» Кабалина П.А.

3.Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Славские НОВОСТИ».

Глава администрации

МО «Славский городской округ» Э.В.Кондратов

Приложение

Проверочный лист (список контрольных вопросов), используемых при исполнении муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Славский городской округ»

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов используется при исполнении муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Славский городской округ».

2. Предмет муниципального контроля ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

3. Муниципальный контроль за соблюдением обязательных требований , установленных в отношении муниципального жилищного фонда муниципального образования «Славский городской округ», осуществляется администрацией муниципального образования «Славский городской округ».

4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5. Место проведения проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6. Распоряжение о проведении плановой проверки: от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

7. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | | |
| да | нет | Не требуется |
| 1. | Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома | части 1, 1.1 статьи 161 Жилищногокодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (далее – ЖК РФ) |  |  |  |
| 2. | Осуществлялось ли [переустройств](http://ivo.garant.ru/#/document/12138291/entry/2501)о или перепланировка жилых помещений | часть 1 статьи 29 ЖК РФ |  |  |  |
| 3. | Используется ли жилое помещение нанимателем (членами семьи) не по назначению, имеет ли место нарушение прав и законных интересов соседей или бесхозяйственное обращение с жилым помещением | часть 1 статьи 91 ЖК РФ |  |  |  |
| 4. | Соблюдаются ли [требования в области охраны окружающейсреды](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/139), восстановления [природной среды](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/112) | статья 39 Федеральногозаконаот10января2002г. № 7*-*ФЗ"Об охранеокружающейсреды" |  |  |  |
| 5. | Выполняются ли требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний осуществляющих федеральный государственный санитарно*-*эпидемиологический надзор должностных лиц | статья 11 Федеральногозаконаот30марта1999г*.* № 52-ФЗ"О санитарно*-*эпидемиологическомблагополучиинаселения" |  |  |  |
| 6. | Осуществлялись ли мероприятия по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на год | подпункт 2.1.1 Постановления Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" (далее – Постановление Госстроя от 27.09.2003 № 170) |  |  |  |
| 7. | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год | подпункты 2.1.1, 2.1.5, пункт 2.3 Постановления Госстроя от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность и ФИО должностного лица, (дата) (подпись)*

*проводящего плановую проверку и заполнившего проверочный лист)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность и ФИО должностного лица, (дата) (подпись)*

*лица юридического лица, ФИО индивидуального*

*предпринимателя присутствовавшего*

*при заполнении проверочного листа)»*

*,*