«УТВЕРЖДАЮ»

Врио главы администрации МО

«Славский городской округ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.В. Кондратов

25.09.2018 года

П Л А Н

мероприятий администрации МО «Славский городской округ»

на октябрь 2018 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №/№  п/п | Наименование мероприятия | Дата  проведения | Место проведения | Ответственный |
|  | Аппаратные совещания у главы администрации Славского городского округа | 01, 08, 15, 22, 29 | Конференц-зал администрации | Стригуненко Е.Л. |
|  | Мероприятия, посвященные Дню пожилого человека | 01 | Отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства | Фетищева Д.Л. |
|  | Мероприятия, посвященные Дню учителя | 01-05 | Общеобразовательные  организации | Виноградова Е.Ф.,  Директора общеобразовательных организаций |
|  | Составление отчета об использовании средств федерального бюджета Калининградской области и местного бюджета, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», федеральной целевой программы «Жилище на 2011-2015 годы» | До 05 | Отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства | Фетищева Д.Л. |
|  | Составление отчета о привлеченных внебюджетных источниках по подпрограмме Обеспечение жильем молодых семей», федеральной целевой программы «Жилище на 2011-2015 годы» | До 05 | Отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства | Фетищева Д.Л. |
|  | Составление отчетов по зарплате | До 05 | Отдел бухгалтерского учета | Перетятько С.А. |
|  | Подготовка и проведение заседания КЧС и ОПБ (африканская чума свиней) | 05 | Конференц-зал администрации | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н.  начальник ЕДДС |
|  | Подготовка и участие в проведении тренировкой с дежурными ЕДДС | 05, 20 | Помещение дежурного ЕДДС | Покатаев Е.Ю.  Лавров М.Н.  Дежурный ЕДДС |
|  | Мероприятия, посвященные Александро-Невским чтениям | 08-12 | Общеобразовательные  организации | Виноградова Е.Ф.,  Директора общеобразовательных организаций |
|  | Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» | 08-12 | Общеобразовательные  организации | Виноградова Е.Ф.,  Директора общеобразовательных организаций |
|  | Районные соревнования по шахматам | 08-12 | Общеобразовательные  организации | Виноградова Е.Ф.,  Директора общеобразовательных организаций |
|  | КШУ по теме «Действия ТП РСЧС при угрозе и возникновении ЧС, связанной с аварий в системе газоснабжения» | 13 | Конференц-зал администрации | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Участие в сборах с секретарями антитеррористических комиссий | 15-17 | Правительство Калининградской области | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Национальные исследования качества образования по химии и биологии в 10 классах | 15-19 | Общеобразовательные  организации | Виноградова Е.Ф.,  Директора общеобразовательных организаций |
|  | Мониторинг организации подвоза обучающихся | 15-19 | Общеобразовательные  организации | Виноградова Е.Ф.,  Директора общеобразовательных организаций |
|  | Мероприятия, посвященные Дню пожилого человека | 15-19 | Общеобразовательные  организации | Виноградова Е.Ф.,  Директора общеобразовательных организаций |
|  | Проведение обследования жилищных условий семей, состоящих на различных видах учета | 15, 29 | территория МО «Славский городской округ» | Фетищева Д.Н. |
|  | Призывная комиссия | 15-18 | Дом детского творчества | Прокофьев А.Е. |
|  | Отчет в министерство финансов по исполнению бюджета за 9 месяцев | до 20 | МКУ «ФО» | Синегубова Ж.М. |
|  | Акция «День призывника» | 22-26 | Общеобразовательные  организации | Виноградова Е.Ф.,  Директора общеобразовательных организаций |
| 1. 0 | Межрайонный семинар на тему «Социальное партнерство как один из инструментов обеспечения социализации обучающихся | 22-26 | МБОУ «Тимирязевская СОШ» | Виноградова Е.Ф.,  Авдеенко Т.А. |
|  | Заседание окружного Совета депутатов | 25 | Конференц-зал администрации | Стригуненко Е.Л. |
|  | Заседания КДН И ЗП | 26 | Конференц-зал  администрации | Коваленко Ж.В.  Никонова А.Г. |
|  | Проведение собрания опекунов | 29 | Отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства | Фетищева Д.Л. |
| 1. О | Проверка деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | 29-30 | МБОУ «Тимирязевская СОШ»  МБОУ «Ясновская СОШ» | Виноградова Е.Ф., директора общеобразовательных организаций |
|  | Заседания методических объединений учителей-предметников | 29-30 | Общеобразовательные  организации | Виноградова Е.Ф.,  Директора общеобразовательных организаций |
|  | Работа малозатратных лагерей в период осенних каникул | 29-30 | Общеобразовательные  организации | Виноградова Е.Ф.,  Директора общеобразовательных организаций |
|  | Областной конкурс рисунков «Моя историческая родина» | 29-30 | Общеобразовательные  организации | Виноградова Е.Ф.,  Директора общеобразовательных организаций |
|  | Мероприятия по подготовке формирования бюджета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 г.г. | До 30 | МКУ «ФО» | Синегубова Ж.М. |
|  | Разработка плана мероприятий («Дорожная карта») по внедрению успешной практики № 6, 4. 8 | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Разработка подготовительной документации для совместного проекта с г.Румия (Польша) | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Корректировка совместного проекта с г.Слупск (Польша) | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Поиск партнера для участия в программе приграничного сотрудничества Европейского инструмента добрососедства Литва-Россия и Польша – Россия 2014 – 2020 гг. | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Определение заявок для участия в программе приграничного сотрудничества. | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Подготовка НПА по вопросам инвестиционной политики | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Размещение информации в СМИ и на сайте администрации по вопросам инвестиционной политики | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В.  Дружкова О.В. |
|  | Текущая работа, ответы на запросы профильных министерств, служб и ведомств и т.д. | В течении месяца | Отдел имущественных земельных отношений и архитектуры | Соколович Е.В. |
|  | Мероприятия по осуществлению муниципального земельного контроля | В течении месяца | Отдел имущественных земельных отношений и архитектуры | Соколович Е.В. |
|  | Ведение реестра внесения арендной платы за аренду имущества и земельных участков, претензионная работа по взысканию задолженности | В течении месяца | Отдел имущественных земельных отношений и архитектуры | Соколович Е.В. |
|  | Текущая работа, ответы на запросы Росреестра, профильных министерств, служб и ведомств, отчёты в статистику, профильные министерства и т.д. | В течении месяца | Отдел имущественных земельных отношений и архитектуры | Соколович Е.В. |
|  | Проведение приема граждан, выдача справок, консультаций в соответствии с регламентами представления муниципальных услуг | В течении месяца | Отдел ЖКХ, благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Проведение заседания межведомственной комиссии, комиссии по сносу зеленых насаждений | В течении месяца | Отдел ЖКХ, благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Проведение проверки выполнения предписаний | В течении месяца | Отдел ЖКХ, благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Контроль за реализацией региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах: | В течении месяца | Отдел ЖКХ, благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Актуализация сведений по сборам за капитальный ремонт | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Подготовка ежемесячного отчета 1-ЖКХ | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Контроль за уборкой несанкционированных свалок | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Актуализация сведений об аварийных домах | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А.,  Бубнова Ю.А. |
|  | Участие в проведении собраний собственников жилья | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Подготовка к отопительному сезону 2018-2019 | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А.,  Ильюшонок В.Б. |
|  | Контроль за выполнением контракта ООО «Клининговая кампания «Блеск»» | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Постановка на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Занесение информации в ГИС ЖКХ | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Контроль за реализацией региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Участие в областной видеоконференции по вопросам ремонта многоквартирных домов | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А.  Бубнова Ю.А. |
|  | Подготовка документов для постановки объектов на учет, как бесхозяйных | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А.  Ейдикайтене В.О. |
|  | Инвентаризация муниципального жилого фонда для актуализации сведений в Фонд капитального ремонта | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А..  Ейдикайтене В.О. |
|  | Подготовка запросов в Росреестр | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А.  Ейдикайтене В.О. |
|  | Обработка и размещение закупок на портале закупок на основании заявок отделов администрации МО «Славский городской округ» | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В. |
|  | Обработка и размещение закупок на портале закупок на основании заявок подведомственных учреждений, заключивших соглашения о передаче полномочий Заказчика. | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В. |
|  | Размещение информации в реестре контрактов на портале закупок | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В. |
|  | Подготовка закупок у единственного поставщика, подлежащих размещению на портале закупок | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В. |
|  | Обработка поступивших запросов о разъяснении закупочной документации | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В. |
|  | Подготовка к рассмотрению поступивших заявок на участие в закупках | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В. |
|  | Организация и проведение заседаний Единой комиссии по закупкам, публикация протоколов на портале закупок | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В. |
|  | Подготовка и направление проектов муниципальных контрактов победителям | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В. |
|  | Обработка поступивших протоколов разногласий | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В. |
|  | Ведение плана – графика закупок на портале закупок | В течении месяца | Отдел экономики и закупок | Малахов И.В. |
|  | Участие в мероприятиях по обеспечению деятельности добровольной народной дружины. | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н., дежурный ЕДДС |
|  | Участие в организации мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в лесах в осенне-зимний пожароопасный период | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н.,  Дежурный ЕДДС. |
|  | Подготовка и участие в проведении антитеррористических профилактических мероприятий. | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н.,  Дежурный ЕДДС |
|  | Участие в организации мероприятий по обеспечению безопасности на водных объектах | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н.,  Дежурный ЕДДС |
|  | Контроль исполнения постановления о мерах по предупреждению и борьбе с пожарами в пожароопасный осенне-зимний период | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н.,  Дежурный ЕДДС |
|  | Размещение информации в СМИ и на сайте администрации по вопросам ГО и ЧС. | В течении месяца | Отдел ГО и ЧС | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Подготовка отчетов и обмен информацией по вопросам антитеррористического комитета. | В течении месяца | АТК Правительства Калининградской области | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Участие в мероприятиях по мониторингу обстановки на территории МО совместно с оперативными сотрудниками ПОГЗ. | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Актуализация НПА в сфере противодействия идеологии терроризма | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Участие в мероприятиях по мониторингу паводковой ситуации | В течении месяца | территория  МО «Славский ГО» | Покатаев Е.Ю.,  Лавров М.Н. |
|  | Работа выездной комиссии по объектам | В течение месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Работа по корректировке смет по ПКД | В течение месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Реализация проекта по ремонту водопровода в п. Большаково | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы муниципального образования «Славский городской округ» на 2017-2019 г.г. | В течении месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Реализация мероприятий благоустройства территорий муниципального образования «Славский городской округ» в рамках программы ПКД,(подпрограмма «Жилище», муниципальной программы «Доступное и комфортное жилье» на 2017-2019 г.г. | В течение месяца | Отдел ЖКХ благоустройства и строительства | Кабалин П.А. |
|  | Рабочие встречи с участковым уполномоченным  полиции по вопросам соблюдения законности правопорядка на территории МО «Славский ГО».  Оказание содействия в работе правоохранительных органов | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Начальники тер.отделов,  Пасынкова Н.Ю.,  Раваев А.Б. |
|  | Уточнение похозяйственных книг, лицевых счетов граждан, учет личного подсобного хозяйства и имущества на территории МО «Славский ГО» | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Начальники тер.отделов,  Пасынкова Н.Ю.,  Раваев А.Б. |
|  | Рабочие встречи с руководителями ЖКХ, ЖКС, Ритуал на территории МО «Славский ГО» по вопросу благоустройства на подведомственной территории | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Начальники тер.отделов,  Пасынкова Н.Ю.,  Раваев А.Б. |
|  | Проведение совместной работы с ООО «Клининговая компания» «Блеск» по поддержанию благоустройства внутри поселковых территорий, дорог в надлежащем состоянии | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Начальники тер.отделов,  Любушкин Э.В. |
|  | Проведение совместной работы с МУП «ЖКС Славского р-на» по водоснабжению населения на территории МО «Славский ГО» | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Начальники тер.отделов,  Раваев А.Б. |
|  | Совместная работа с зам. администрации СГО по текущим вопросам поступивших от граждан. | В течение месяца | территория  МО «Славский ГО» | Кондратов Э.В.  Начальники тер.отделов |
|  | Правовая и антикоррупционная оценка проектов муниципальных актов; проектов договоров (контрактов), соглашений заключаемых администрацией МО, отраслевыми (функциональными) органами администрации МО. Мониторинг ранее принятых муниципальных актов на соответствие их действующему законодательству | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Консультация по правовым вопросам | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Участие в судебных заседаниях судебной системы РФ | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Работа в комиссиях, рабочих группах и советах при администрации МО | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Согласование проектов муниципальных контрактов и (или) гражданско-правовых договоров | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Мониторинг и анализ изменений законодательства по сферам деятельности администрации МО. Доведение информации об изменении законодательства до руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации МО. | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Осуществление контроля за соблюдением законодательства   Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, заказчиком, уполномоченным органом или конкурсной, аукционной, котировочной комиссией путем проведения плановых и внеплановых проверок | В течение месяца | Юридический отдел | Чепчурова Е.В. |
|  | Обновление сайта администрации | В течение месяца | Общий отдел | Синегубова Е.Ф.  Вишняков И.В. |
|  | Осуществление контроля по исполнительской дисциплине | В течение месяца | Общий отдел | Стригуненко Е.Л.  Плятас Е.Н. |

Согласовано:

Заместитель главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ж.В. Коваленко

исп. Стригуненко Е.Л.