**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЛАВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07 августа 2017 года № 1784

г. Славск

О муниципальной комиссии по рассмотрению бизнес-планов

в целях предоставления безвозмездной субсидии

на организацию самозанятости безработных граждан

в муниципальном образовании «Славский городской округ»

В целях реализации муниципальной политики в области поддержки малого и среднего бизнеса, во исполнение Постановления Правительства Калининградской области от 18.11.2013 № 848 «О Государственной программе Калининградской области «Социальная поддержка населения», руководствуясь постановлением Правительства Калининградской области №250 от 12.05.2015 «Об утверждении порядков реализации мероприятий в сфере занятости населения в рамках государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», администрация муниципального образования «Славский городской округ» п о с т а н о в л я е т:

1.Создать муниципальную комиссию по рассмотрению бизнес-планов в целях предоставления безвозмездной субсидии на организацию самозанятости безработных граждан в МО «Славский городской округ» (далее - Комиссия) согласно приложению№1.

2.Утвердить Положение о Комиссии (приложение № 2).

3.Считать утратившим силу постановление администрации МО «Славский муниципальный район» от 19 октября 2016 года № 2429 «О создании муниципальной комиссии по рассмотрению бизнес-планов в целях предоставления безвозмездной субсидии на организацию самозанятости безработных граждан в муниципальном образовании «Славский городской округ».

4.Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Славский городской округ» Коваленко Ж.В.

5.Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Славские НОВОСТИ».

Глава администрации

МО «Славский городской округ» К.Б. Панфилов

Приложение №1

к постановлению администрации

МО «Славский городской округ»

от 07 августа 2017 г. № 1784

Состав муниципальной комиссии по рассмотрению бизнес-планов

в целях предоставления безвозмездной субсидии на организацию

самозанятости безработных граждан в МО «Славский городской округ»

**Председатель комиссии:** Коваленко Жанна Владимировна- заместитель главы администрации МО «Славский городской округ»;

**заместитель председателя комиссии:** Чепчурова Евгения Владимировна - начальник юридического отдела администрации МО «Славский городской округ»;

**секретарь комиссии:** Жаворонок Анна Владимировна - заместитель начальника Советского отдела по содействию занятости в г. Славске ГКУ КО «ЦЗН КО» (по согласованию).

**Члены комиссии:**

Синегубова Жанна Михайловна - начальник МКУ ФЭУ администрации МО «Славский городской округ»;

Кононова Анастазия Пятро - начальник Управления сельского хозяйства администрации МО «Славский городской округ»;

Козлова Нина Федоровна- заместитель начальника комитета архитектуры, имущественных и земельных отношений администрации МО «Славский городской округ».

Приложение № 2

к постановлению администрации

МО «Славский городской округ»

от 07 августа 2017 года № 1784

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной комиссии по рассмотрению бизнес-планов

в целях предоставления безвозмездной субсидии

на организацию самозанятости безработных граждан

в МО «Славский городской округ»

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципальной комиссии по отбору бизнес-планов в целях предоставления безвозмездной субсидии на организацию самозанятости безработных граждан в МО «Славский городской округ» (далее - Комиссия) на основании Постановления Правительства Калининградской области от 18.11.2013 №848 «О Государственной программе Калининградской области «Социальная поддержка населения».

1.2.Комиссия создается для выявления лучших бизнес-планов с целью оказания им поддержки в виде безвозмездной субсидии, предоставляемой Правительством Калининградской области.

1.3.В своей деятельности Комиссия руководствуется действующими нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней.

1.4.Комиссия при оценке бизнес-планов руководствуется критериями:

1)соответствие приоритетным направлениям деятельности муниципалитета;

2)актуальность и конкурентоспособность.

1.5.Комиссия строит свою деятельность на принципах гласности, открытости, «прозрачности» процедур и обеспечения равных возможностей безработным гражданам (заявителям).

2.Задачи Комиссии

2.1.Принятие решения о предоставлении безвозмездной субсидии для создания собственного бизнеса зарегистрированными безработными гражданами в рамках реализации мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства в МО «Славский городской округ».

2.2.Содействие снижению уровня безработицы и увеличению самозанятости населения МО «Славский городской округ» путем развития предпринимательской деятельности.

3.Функции Комиссии

Для реализации поставленных задач Комиссия выполняет следующие функции:

3.1.Рассматривает предоставленные Советским отделом по содействию занятости в г. Славске ГКУ КО «ЦЗН КО» бизнес-планы зарегистрированных безработных граждан;

3.2.Принимает решение о предоставлении безвозмездной субсидии для создания собственного бизнеса зарегистрированными безработными гражданами;

3.3.Рассматривает иные вопросы, связанные с предоставлением безвозмездной субсидии для создания собственного бизнеса зарегистрированными безработными гражданами.

3.4.Председатель Комиссии:

1)осуществляет общее руководство работой Комиссии;

2)назначает дату проведения Комиссии;

3)ведет заседания Комиссии.

3.5.В случае отсутствия председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.6.Секретарь Комиссии:

1)осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии:

-оповещает членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;

2)оформляет и подписывает у членов Комиссии протоколы заседаний Комиссии;

3)информирует безработных граждан, чьи бизнес-планы были рассмотрены Комиссией, о решениях Комиссии.

3.7.Члены Комиссии лично участвуют в обсуждении и выработке решений Комиссии.

4.Организация, порядок проведения заседаний и принятие решений Комиссией

4.1.Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявок на оказание содействия в самозанятости безработных граждан из Советского отдела по содействию занятости в г. Славске ГКУ КО «ЦЗН КО», дату назначает председатель комиссии.

4.2.Состав Комиссии и его последующие изменения утверждаются постановлением администрации МО "Славский городской округ".

4.3.Секретарь Комиссии не менее чем за 5 рабочих дней до заседания Комиссии направляет бизнес-планы безработных граждан, претендующих на получение безвозмездной субсидии, членам Комиссии для ознакомления.

4.4.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.5.Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.Документальное оформление работы Комиссии

5.1.Организационную работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документации по результатам работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

5.2.Решение Комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии.

5.3.Протокол оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Советском отделе по содействию занятости в г. Славске ГКУ КО «ЦЗН КО», второй - в администрации МО «Славский городской округ». Протоколы и материалы к ним хранятся в течение трех лет.

5.4.Решение Комиссии вступает в силу с момента подписания протокола решения Комиссии всеми членами Комиссии.

5.5.На основании протокола решения Комиссии секретарь в течение 3 дней уведомляет безработных граждан, чьи бизнес-планы были рассмотрены на очередном заседании Комиссии, о решении Комиссии лично или по телефону.